



Ata da reunião 06/2026



Abrir sessão

Uma reunião com a **Diretoria Executiva** foi realizada em **Diretoria de previdência** no dia **30 de junho de 2026**.

Participantes

Os participantes foram: **Almelcy Lobo, Ana Cecília, Barbara Barrios, Clarissa Aquino, Daniel Ribeiro, Elygeisa Lima, Écio Bertrand, Eleyza Paraguassú, Felipe Lisa, Felipe Guimarães, Hudson Pimenta, Hellen Cruz, Jessica Vanesca, Katiane Vieira, Luis Felipe, Larissa Alves, Mirian Sena, Marcella Almeida, Mirella Nobre, Malu Specht e Rosevaldo Carvalho.**

Membros que não participaram

- Isabela Machado, por motivo de férias.

Pautas

1. Diagnóstico EPP - UCGR E GEFIN;
2. Andamento dos Projetos;
3. Monitoramentos Mensais;
4. O que ocorrer (Certificações).

Resoluções

No trigésimo dia do mês de junho de dois mil e vinte seis, terça-feira, às 10:30h, na sala de reunião da Diretoria de Previdência, situada na av. Joana Angélica, 399 - Nazaré, nesta cidade, reuniram-se Bárbara Barrios, Daniel Ribeiro, Eleyza Paraguassú, Hellen Cruz, Mirella Nobre, Clarissa Aquino e Rosevaldo Carvalho membros da Diretoria Executiva do Fundo Municipal da Previdência de Salvador (Decreto nº 38.113, de 12 de janeiro de 2024), bem como gestores e representantes das áreas, para realização da 06ª Reunião Ordinária do ano de 2026.

Dando início à pauta, a especialista em políticas públicas Mirian Sena realizou a apresentação do Diagnóstico Estratégico da Unidade de Contabilidade e Gestão de Recursos (UCGR), elaborado com o objetivo de avaliar a unidade sob as perspectivas de Governança Financeira, Gestão dos Investimentos, Contabilidade Previdenciária, Planejamento Orçamentário, Gestão de Recursos e Conformidade Institucional.

Inicialmente, apresentou o panorama geral do diagnóstico da UCGR destacando os aspectos estratégicos que servirão de base para o fortalecimento do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS). Na sequência, apresentou a Análise SWOT Estratégica, identificando como principais forças da unidade a governança consolidada, a certificação ISO 9001, a certificação Pró-Gestão RPPS Nível IV, a existência de processo decisório colegiado, a estrutura técnica especializada, a gestão financeira, a prestação de contas estruturada, o controle patrimonial e a transparência institucional. Como oportunidades, destacaram-se

a transformação digital, mediante a implantação de ferramentas de *Business Intelligence* (BI), a adoção da gestão baseada em riscos, a automação de processos e a integração entre os sistemas institucionais.

Ademais foram apontadas a necessidade de implantação da Matriz de Riscos dos Investimentos, o fortalecimento dos controles internos por meio da automação dos processos, a ampliação da utilização de análises quantitativas, a integração dos sistemas corporativos e o aprimoramento da gestão do conhecimento, mediante a elaboração de manuais técnicos e a ampliação das certificações dos servidores.

Posteriormente, os gestores apresentaram e verificaram o andamento dos projetos de suas respectivas áreas, conforme detalhado abaixo. Cabe ressaltar que o monitoramento do projeto “Protegendo o Seu Tesouro” não foi realizado anteriormente à reunião, sendo solicitado com antecedência.

Projeto: Certifica FUMPRES Premium

Meta: Promover, até dezembro de 2026, a capacitação de colaboradores do FUMPRES para a Certificação Profissional em RPPS (CP RPPS), por meio da realização de 5 encontros formativos presenciais e da elaboração e disponibilização de 4 artigos informativos sobre os temas abordados, de autoria de colaboradores do FUMPRES.

Status: 33%

Observação: Em 20/05/2026 foi realizada a publicação do primeiro artigo técnico no site institucional. Ademais, em 18/06/2026 ocorreu o segundo encontro do Certifica FUMPRES 2026, conforme cronograma estabelecido.

Projeto: Conecta Dados

Meta: Implantar, até dezembro de 2026, painéis automatizados de gestão previdenciária, a partir de base de dados única integrada aos sistemas SIGP e SISPREV.

Status: 30%

Observação: Tratamento de dados e automações entre os bancos para a planilha online concluídas, finalizando importações dos dados para planilhas online e iniciando as tabelas em BI.

Projeto: FUMPRES Educa - Educação Previdenciária Para o Futuro.

Meta: Realizar, até dezembro de 2026, dois encontros educativos em instituição de ensino da rede pública do município de Salvador, voltados a turmas do Ensino Fundamental II ou do Ensino Médio.

Status: 50%

Observação: No dia 21 de maio de 2026, foi realizado o primeiro encontro do projeto FUMPRES Educa, integrando as ações do projeto Poupadores do Futuro, iniciativa do Ministério da Previdência Social, com a participação de cerca de 100 alunos de uma escola municipal do Subúrbio de Salvador. A atividade fez parte da programação da Semana Nacional de Educação Financeira (Semana ENEF) e promoveu ações de educação financeira e previdenciária, incentivando hábitos de planejamento, poupança e responsabilidade financeira desde a infância. Após isso, a área segue à procura de uma nova instituição de ensino para realizar a segunda ação prevista.

Projeto: Manual do Controle de Processos e Avaliação de Riscos

Meta: Entregar 100% concluído o manual da Gerência de Controle e Avaliação de Riscos até dezembro de 2026

Status: 30%

Observação: Até o momento, foram realizadas 6 reuniões para elaboração e revisão do Manual, que será composto por 11 títulos e 46 subtítulos, totalizando 57 itens.

Atualmente, 3 títulos e 16 subtítulos encontram-se revisados e aprovados. Os demais itens já foram entregues, porém, após análise, foram identificadas necessidades de ajustes antes da aprovação final.

A metodologia adotada consiste na realização de duas reuniões: a primeira para apresentação e análise do conteúdo elaborado, com registro das adequações necessárias; e a segunda para verificação das correções realizadas e aprovação da versão final.

Projeto: Sistema Lídia - Gestão de Riscos

Meta: Implementar o Sistema Lídia no prazo de 9 meses, integrando todos os riscos mapeados em uma única base de dados centralizada, eliminando completamente a utilização de planilhas isoladas para gestão de riscos.

Status: 40%

Observação: Aguardando manifestação quanto à solicitação encaminhada, via e-mail, em 05/05, referente à autorização para abertura do processo administrativo e formalização do Termo de Cessão de Direitos do sistema.

Projeto: Gestão de Decisões COMPRES

Meta: Implantar, até dezembro de 2026, base sistematizada de registro de decisões do COMPRES, com mecanismo de busca que permita a consulta e rastreabilidade das decisões em processos previdenciários.

Status: 20%

Observação: Foi realizada uma reunião em 18/05/2026 com a GEINP e ASSGER. Houve definição do formato do conteúdo do Ementário a ser publicado no site, com a necessidade de solicitação via formulário da comunicação para a inserção do ementário no site, sendo necessária a solicitação à COGEL. Um alinhamento com a ASSGER foi realizado para compartilhamento da Planilha de Controle das decisões do COMPRES e Publicações no DOM. Atualmente, aguarda-se o retorno da COGEL à GEINP acerca do ementário no site.

Projeto: Tempo de Cuidar

Meta: Implantar uma sala de decompressão funcional na Diretoria de Previdência, com ambientação acolhedora, equipada com cadeira de balanço ninho suspenso, até dezembro de 2026, para garantir a disponibilização de pausas programadas aos colaboradores.

Status: 17%

Observação: Realizado o levantamento dos itens a serem utilizados no espaço e enviadas as solicitações de orçamento. Aguardando o retorno dos orçamentos para deliberação acerca dos valores encontrados para iniciar as tratativas necessárias à aquisição.

Projeto: FUMPRES SEGURO

Meta: Implantar, até dezembro de 2026, ações de preparação e resposta a emergências no FUMPRES, incluindo a capacitação de, no mínimo: 01 colaborador por andar para o curso de brigadista, 03 capacitações de defesa pessoal para toda equipe que tiver interesse, 01 capacitação primeiros socorros, 01 sobre a lei Maria da Penha, 01 capacitação sobre noções de incêndio e 01 capacitação uso adequado dos elevadores, além da realização de 02 simulação de evacuação.

Status: 4%

Observação: No dia 08 de junho de 2026, foi realizada, nas dependências do FUMPRES, a Capacitação em Segurança nos Elevadores, com o objetivo de orientar os colaboradores quanto aos procedimentos de utilização segura dos elevadores, às medidas preventivas e às condutas adequadas em situações de emergência, contribuindo para a promoção da segurança no ambiente de trabalho.

Dando prosseguimento à pauta, Luis Felipe apresentou os projetos sugeridos pela Ouvidoria para o exercício de 2026. Sendo eles: **"RPC em Campo - FUMPRES Itinerante"**, iniciativa que será desenvolvida com o objetivo de aproximar o FUMPRES dos servidores ativos da Prefeitura Municipal de Salvador, por meio da realização de ações itinerantes nas secretarias municipais, visando descentralizar o atendimento previdenciário, ampliando o acesso às orientações sobre o Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), a Previdência Complementar e o CapitalPrev, e o projeto **"Ouvidoria na Integração"**, voltado ao fortalecimento da cultura de integridade, à disseminação dos valores institucionais e à integração dos colaboradores ao ambiente organizacional. Tal projeto prevê a implementação de dois eixos: a Jornada da Integridade, composta por ações de acolhimento, orientação e capacitação destinadas ao desenvolvimento da ética, da responsabilidade e do compromisso com o serviço público e o **"Workshop Ouvidoria em Diálogo"**, concebido como uma ação educativa destinada a ampliar o diálogo entre a Ouvidoria e as áreas do RPPS, promovendo debates sobre ética, integridade, comunicação institucional e boas práticas, com vistas ao fortalecimento da governança e da cultura organizacional.

Após a apresentação e os esclarecimentos prestados, o Diretor de Previdência, Daniel Ribeiro, manifestou-se favoravelmente à iniciativa e aprovou a implementação de ambos os projetos, sugerindo apenas a mudança do nome **"Ouvidoria na Integração"** para **"Selo de Integridade FUMPRES"**. Deliberou, ainda, que a Jornada da Integridade será obrigatória para todos os colaboradores do RPPS, independentemente do vínculo ou do tempo de ingresso, sendo conferida, ao término da capacitação, a certificação do Selo de Integridade FUMPRES.

Na sequência, Katiane Vieira apresentou os monitoramentos mensais do Planejamento Estratégico e do Monitoramento da Qualidade, além do andamento dos treinamentos relacionados ao Sistema de Gestão da Qualidade, em conformidade com os requisitos da ISO 9001. Na oportunidade, foram apresentadas as metas e as suas análises mensais, o cronograma das capacitações que serão realizadas e as ações previstas para os próximos

períodos. Após a apresentação, a Diretoria Executiva discutiu o desempenho das metas estratégicas e realizou o monitoramento dos indicadores.

Nada mais havendo, deu-se por encerrada a reunião.

Bárbara Maria Santos Barrios

Bárbara Barrios
Membro

Clarissa Aquino Assiz

Clarissa Assiz
Membro

Daniel Ribeiro Silva

Daniel Ribeiro
Membro

Eleyza de Souza Paraguassú

Eleyza Paraguassú
Membro

Hellen de Oliveira Cruz

Hellen Cruz
Membro

Mirella Nobre

Mirella Nobre
Membro

ROSEVALDO COSMO CIRILO DE CARVALHO

Rosevaldo Carvalho
Membro

Trilha de auditoria

Detalhes

NOME DO ARQUIVO	00.00.00 - ATAS - Diretoria Executiva - reunião junho - 20260708 - REV02 - 10/07/2026, 08:28.pdf
STATUS	Assinado
CARIMBO DE DATA/HORA DO STATUS	2026/07/13 12:13:58 UTC

Atividade

ENVIADO	geinp.dpr@salvador.ba.gov.br enviou uma solicitação de assinatura para: Clarissa Aquino Assiz (clarissa.assiz@salvador.ba.gov.br) ROSEVALDO COSMO CIRILO DE CARVALHO (rosevaldo.carvalho@salvador.ba.gov.br) Bárbara Maria Santos Barrios (barbara.barrios@salvador.ba.gov.br) Eleyza de Souza Paraguassú (eleyza.paraguassu@salvador.ba.gov.br) Daniel Ribeiro Silva (daniel.ribeiro@salvador.ba.gov.br) Hellen de Olivsira Cruz (hellen.costa@salvador.ba.gov.br) Mirella Nobre (mirella.nobre@salvador.ba.gov.br)	2026/07/10 11:31:31 UTC
ASSINADO	Assinado por Bárbara Maria Santos Barrios (barbara.barrios@salvador.ba.gov.br)	2026/07/10 14:14:37 UTC
ASSINADO	Assinado por Mirella Nobre (mirella.nobre@salvador.ba.gov.br)	2026/07/10 11:41:21 UTC
ASSINADO	Assinado por ROSEVALDO COSMO CIRILO DE CARVALHO (rosevaldo.carvalho@salvador.ba.gov.br)	2026/07/10 11:44:17 UTC
ASSINADO	Assinado por Daniel Ribeiro Silva (daniel.ribeiro@salvador.ba.gov.br)	2026/07/13 12:13:58 UTC
ASSINADO	Assinado por Clarissa Aquino Assiz (clarissa.assiz@salvador.ba.gov.br)	2026/07/10 14:24:01 UTC
ASSINADO	Assinado por Hellen de Olivsira Cruz (hellen.costa@salvador.ba.gov.br)	2026/07/11 09:00:33 UTC


ASSINADO

Assinado por Eleyza de Souza Paraguassú
(eleyza.paraguassu@salvador.ba.gov.br)

2026/07/10
19:45:41 UTC


CONCLUÍDO

Todos os signatários assinaram o documento e ele foi **concluído**

2026/07/13
12:13:58 UTC

O endereço de e-mail indicado acima para cada signatário está associado a uma Conta do Google e pode ser o e-mail principal ou secundário.