



Ata da reunião 10/2024



Prefeitura
de Salvador



Abrir sessão

Uma reunião com a [Diretoria Executiva](#) foi realizada em [Diretoria de previdência](#) no dia 24 outubro de 2024.

Participantes

Os participantes foram: Bárbara Barrios, Clarissa Assiz, Daniel Ribeiro, Eleyza Paraguassú, Evandro Conceição, Giuliana Terra, Hellen Cruz, Isabela Rocha, Katiane Vieira, Larissa Alves, Luciana Didier, Luís Felipe, Naila Cristina, Thatiane Mangabeira e Rosevaldo Carvalho

Membros que não participaram

Mirella Nobre, que enviou representante da área.

Pautas

1. Diagnóstico EPP - SEAPO;
2. Diagnóstico EPP - SEORI;
3. Andamento dos projetos;
4. O que ocorrer.

Resoluções

No vigésimo quarto dia do mês de outubro de dois mil e vinte quatro, quinta-feira, às 15h, na sala de reunião da Diretoria de Previdência, situada na av. Joana Angélica, 399 - Nazaré, nesta cidade, reuniram-se Bárbara Barrios, Clarissa Assiz, Daniel Ribeiro, Eleyza Paraguassú, Hellen Cruz, Isabela Rocha e Rosevaldo Carvalho membros da Diretoria Executiva do Fundo Municipal da Previdência de Salvador (Decreto nº 38.113, de 12 de janeiro de 2024), bem como convidados e representantes das áreas, para realização da 10ª Reunião Ordinária do ano de 2024.

Na abertura da reunião, o Diretor Daniel Ribeiro deu as boas-vindas aos presentes. Em seguida, o Especialista em Políticas Públicas, Evandro Conceição, destacou que todos os processos do setor de aposentadoria (SEAPO) entre janeiro e agosto foram analisados, com 307 processos devolvidos às respectivas secretarias.

Em sua análise, o especialista observou que as principais diligências estão relacionadas ao histórico de vida funcional, apontando a ausência de normativas que justifiquem mudanças

de nomenclatura. Além disso, identificou problemas no mapa de tempo de serviço, que se referem ao total de dias, inconsistências de cálculo e à falta de documentos que comprovem a concessão das gratificações em parcelas de caráter variável.

Na análise SWOT apresentada por Evandro, foram destacadas diversas considerações importantes. Como força da equipe, ele ressaltou a capacitação contínua dos colaboradores, o ambiente organizacional positivo, o alto nível de comprometimento e a prática. Em relação às fraquezas, ressaltou algumas limitações no tempo de atendimento, a capacidade operacional restrita e a lentidão na uniformização de processo

Quanto às oportunidades, foi apresentada as potencialidades geradas a partir da realização de eventos. Por fim, nas ameaças, foram ressaltados os fatores envolvidos como o elevado volume de processos, a demora no retorno das diligências e as demandas jurídicas urgentes, entre outros desafios enfrentados.

Na continuidade de sua apresentação, ele sugeriu a implementação de um serviço de agendamento do SEAPO com atendimento ao público, ressaltando que o setor atualmente lida com um volume significativo de ligações externas relacionadas a esse atendimento. No entanto, o Diretor comentou para esclarecer que todas as demandas de atendimento devem ser encaminhadas adequadamente aos respectivos setores responsáveis (SEORI e SEATE).

O diagnóstico operacional do Setor de Cadastro de Orientação (SEORI) foi apresentado por Cléssio, que começou sua fala ressaltando como pontos fortes a boa comunicação interna e a proatividade da equipe. Entre as fraquezas identificadas, mencionou problemas relacionados às mobílias, fiações expostas, insuficiência de equipamentos e pessoal, além das falhas recorrentes na triagem.

No que diz respeito às oportunidades, Cléssio enfatizou o apoio da guarda e o suporte dos consultores do SISPREV e do SEATE, que podem ser fundamentais para a melhoria do atendimento no setor. Quanto às ameaças, o especialista expressou preocupações com a segurança do ambiente, destacando o risco do livre acesso de visitantes às dependências do setor.

Em seguida, foi iniciada a apresentação dos projetos em andamento no exercício pela Diretoria Executiva:

Projeto: Sustentabilidade Financeira

Meta: Realizar pelo menos 06 palestras voltadas para educação financeira em órgãos da Prefeitura Municipal de Salvador até dezembro de 2024

Status atual: 66,67% da meta concluída

Observação: Foram realizadas três palestras até o momento, nos dias 21 e 22 de março na SEMOP, 14 de maio na SEMPRES e 28 de maio na SEMOB. A quarta palestra ocorreu na SEMGE dia 23/10 representando 66,67% do total da meta estabelecida. As duas últimas palestras ocorrerão no mês de novembro.

Projeto: Protagonismo Financeiro

Meta: Divulgação de 11 boletins; Realização de 1 palestra para o grupo Viva a Vida e 1 para o público interno da DPR até dezembro de 2024

Status atual: 69% da meta concluída

Observação: Durante o primeiro semestre, foram divulgados cinco boletins: 'Selfie Financeira' (29/02), '4 Lições Financeiras que Aprendemos com a Páscoa' (26/03), 'Objetivos e Prazos Financeiros' (30/04), 'Relação com o Dinheiro' (29/05) e 'São João: a Festa Mais Econômica do Ano' (21/06).

Além disso, no dia 10 de abril, foi realizada uma roda de conversa com o grupo Viva a Vida sobre gestão de gastos pessoais.

No segundo semestre, foi divulgado o boletim nº 6, intitulado 'Dinheiro: Emoções a Mil!' no dia 31/07. Em 30/08/2024, foi publicado o boletim nº 7, referente ao 'Agosto Lilás'. No dia 30/09, o boletim nº 8, intitulado 'A Formiga e o Beija-Flor: Como Encontrar o Equilíbrio entre o Planejamento Financeiro e a Alegria de Viver o Presente', também foi divulgado. O boletim nº 9 está atualmente em desenvolvimento e será lançado no dia 31/10/2024.

Projeto: Manual de Averbação

Meta: Entregar 100% concluído o manual de averbação de tempo de contribuição e disponibilizar ao público através de redes e mídias sociais no período de 8 meses em 2024.

Status atual: 90% da meta concluída

Observação: Hellen informou que o conteúdo do projeto foi concluído e encaminhado para a GEINP para diagramação.

Projeto: Desvendando a Gestão de Riscos

Meta: Promover pelo menos 01 campanha referente aos riscos classificados na política da GECOP, bimestralmente até dezembro de 2024.

Status atual: 74% da meta concluída.

Observação: Foi esclarecido que, entre os dias 02/10 e 30/10/2024, serão abordados os Riscos Financeiros de Mercado, Crédito, Operacional, Liquidez, Legal, Político, Taxa de Juros e Modelagem, por meio de cards postados no grupo de chat da DPR e cartazes nos murais e elevadores. O banner intitulado 'Você Sabe o que é Risco?' permanecerá exposto no térreo durante todo o mês de outubro. Até o momento, foram publicados cinco cards no grupo, restando dois para iniciar novamente o ciclo de divulgações, a fim de manter as informações atualizadas para a Roda de Conversa, agendada para o dia 04/11/2024. Em seguida, no dia 05/11/2024, será aplicada a Pesquisa de Conhecimento, encerrando o projeto 'Desvendando a Gestão de Risco', referente à campanha de 2024.

Projeto: FUMPRES Atende

Meta: Disponibilizar atendimento de simulação de aposentadoria para 500 servidores públicos municipais vinculados a 07 secretarias/órgãos da PMS até dezembro de 2024

Status atual: 133% da meta concluída

Observação: Eventos foram realizados nas seguintes datas e instituições: 17/04 para a SEFAZ e SEMGE, 10/07 na SMS, 06/08 na SMED, 10/09 para a Transalvador e SME, e 15/10, com foco no público da SEMAN, SUCOP e SEMOB, com a disponibilização de 120 senhas para atendimento. No entanto, apenas 20 atendimentos foram realizados, a maior parte deles por demanda espontânea.

Projeto: Fala FUMPRES

Meta: Desenvolver e divulgar pelo menos 06 episódios de podcast para os colaboradores internos do FUMPRES até dezembro de 2024.

Status atual: 100% da meta concluída.

Observação: A meta foi integralmente alcançada, uma vez que o 1º episódio foi divulgado em 06/05, o 2º em 03/06, o 3º em 01/07, o 4º em 05/08, o 5º em 02/09 e o 6º em 07/10. Todos os episódios foram lançados na primeira segunda-feira de cada mês, conforme o cronograma estabelecido no escopo do projeto

Projeto: FUMPRESBOT

Meta: Implementação de um ChatBot no whatsapp do FUMPRES até dezembro de 2024

Status atual: 80% da meta concluída

Observações: O FumpresBOT já está disponível no WhatsApp da Prefeitura e atualmente encontra-se em fase de homologação. Durante o mês de outubro, será realizada a validação de todos os serviços disponíveis. Algumas informações que precisam ser corrigidas já foram identificadas, e Thatiane está elaborando um documento com as modificações necessárias. Assim que essas correções forem implementadas, a homologação será finalizada.

Em relação aos assuntos pendentes, Katiane solicitou a aprovação do Relatório de Governança por parte dos gestores no e-mail. Daniel enfatizou a importância da organização dos gestores para o planejamento do exercício de 2025, com foco na implementação de novos projetos.

Ademais, Jenifer comunicou que a questão da comunicação com os colaboradores que não possuem e-mail institucional foi solucionada em colaboração com a COGEL e GEFIN. Para garantir uma comunicação mais eficaz, será recriado o grupo de Comunicação no chat do GMAIL.

Adicionalmente, anunciou que o FUMPRES promoverá uma celebração em homenagem aos aniversariantes do mês, ao Dia do Servidor e à festa de Halloween, marcada para o dia 30/10. Em seguida foi destacada a necessidade de que as equipes realizem a separação adequada dos materiais recicláveis, uma vez que falhas nessa atividade resultam em pontuações reduzidas na Casa Soma e complicam o processo de separação. Por fim, foi solicitado à SEMGE o fornecimento de mais baldes para facilitar a gestão dessa demanda.

Bárbara Barrios
Membro

Clarissa Assiz
Membro

Daniel Ribeiro
Membro

Eleyza Paraguassú
Membro

Hellen Cruz
Membro

Isabela Rocha
Membro

Rosevaldo Carvalho
Membro

Convidados:
