



Ata da reunião 06/2024



Abrir sessão

Uma reunião com a [Diretoria Executiva](#) foi realizada em [Diretoria de previdência](#) no dia 17 de junho de 2024.

Participantes

Os participantes foram [Ana Cecília Biron](#), [Bárbara Barrios](#), [Clarissa Assiz](#), [Daniel Ribeiro](#), [Danilo de Jesus](#), [Gabriela Batista](#), [Hellen Cruz](#), [Isabela Rocha](#), [Jamile Costa](#), [Jean Andrade](#), [Larissa Alves](#), [Luciana Didier](#), [Luciana Pinto](#), [Luis Felipe](#), [Mirella Nobre](#), [Naila Cristina](#), [Thatiane Aragão](#)

Membros que não participaram

Eleyza Paraguassú e Rosevaldo Carvalho

Pautas

1. Panorama do atendimento / Conexão SEORI;
2. Pró-gestão RPPS;
3. Andamento dos projetos;
4. O que ocorrer.

Resoluções

No décimo sétimo dia do mês de junho de dois mil e vinte quatro, segunda-feira, às 10h, na sala de reunião da Diretoria de Previdência, situada na av. Joana Angélica, 399 - Nazaré, nesta cidade, reuniram-se Bárbara Barrios, Clarissa Assiz, Daniel Ribeiro, Hellen Cruz, Isabela Rocha, Mirella Nobre, e Rosevaldo Carvalho membros da Diretoria Executiva do Fundo Municipal da Previdência de Salvador (Decreto nº 38.113, de 12 de janeiro de 2024), bem como convidados e representantes das áreas para realização da 6ª Reunião Ordinária do ano de 2024.

A reunião começou com o diretor Daniel Ribeiro saudando os participantes, em seguida, o estagiário da Gerência de Informações e Projetos Estratégicos (GEINP), Jean Andrade, deu início à apresentação oferecendo um feedback do setor de atendimento relacionado ao projeto Conexão SEORI. Durante sua fala, Jean compartilhou perspectivas sobre o setor e discutiu as principais dificuldades encontradas durante a estadia da GEINP no Seori, destacando questões relacionadas aos equipamentos e infraestrutura.

Após o ocorrido, Daniel realizou comentários quanto as informações pontuadas por Jean. Em relação às dificuldades com os equipamentos, Daniel solicitou a Isabela que verificasse a existência de atas para a compra dos itens necessários. Quanto à melhoria na infraestrutura, o diretor informou que essa ação já está no radar e que, em breve, o setor de atendimento passará por reformas.

Prosseguindo com a pauta, Mirella informou que o FUMPRES passou pela pré-auditoria e foi constatado que a instituição atende todos os 24 requisitos do Pró-Gestão Nível IV. A gerente da GEINP aproveitou a oportunidade para parabenizar toda a equipe pelos esforços e destacou que a auditoria para certificação do Nível IV do Pró-Gestão está agendada para os dias 8 e 9 de agosto.

Ademais, Mirella informou que à capacitação em ISO 9001 está programada para acontecer entre os 29/07 a 01/08 e que os parâmetros para a realização estão sendo estabelecidos e em breve serão divulgados. Para mais, esclareceu aos presentes que a Matriz de desempenho já foi revisada e está disponível para ser executada, dessa forma, ela sinalizou que os interessados já podem juntar suas equipes para realizar os encontros de feedback.

Projeto: Sustentabilidade Financeira

Meta: Realizar pelo menos 06 palestras voltadas para educação financeira em órgãos da Prefeitura Municipal de Salvador até dezembro de 2024

Status atual: 50% da meta concluída

Observação: Ocorreu a primeira palestra na SEMOP nos dias 21 e 22/03. A segunda palestra ocorreu no dia 14/05 na SEMPRES e a terceira palestra ocorreu em 28/05 na SEMOB, perfazendo um percentual de 50% do total da meta. As próximas 3 palestras acontecerão no 2º semestre/2024.

Projeto: Protagonismo Financeiro

Meta: Divulgação de 11 boletins; Realização de 1 palestra para o grupo Viva a Vida e 1 para o público interno da DPR até dezembro de 2024

Status atual: 38% da meta concluída

Observação: Durante o primeiro semestre, foram divulgados os seguintes boletins: selfie financeira: divulgado em 29/02/2024. 4 lições financeiras que aprendemos com a páscoa: divulgado em 26/03/2024. objetivos e prazos financeiros: divulgado em 30/04/2024. relação com o dinheiro: divulgado em 29/05/2024 e São João: a festa mais econômica do ano: que será divulgada no dia 21/06/2024. No mais, Isabela informou que foi realizado no dia 10/04 uma roda de conversa com o grupo Viva a Vida orientando uma melhor gestão dos gastos pessoais buscando minimizar endividamento.

Projeto: Manual de Averbação

Meta: Entregar 100% concluído o manual de averbação de tempo de contribuição e disponibilizar ao público através de redes e mídias sociais no período de 8 meses em 2024.

Status atual: 80% da meta concluída

Observação: Hellen informou que o projeto está em fase final de adequação e em breve será encaminhado a GEINP com o intuito de parametrização.

Projeto: Desvendando a Gestão de Riscos

Meta: Promover pelo menos 01 campanha referente aos riscos classificados na política da GECOP, bimestralmente até dezembro de 2024.

Status atual: 20% da meta concluída.

Observação: Luciana informou que houve a divulgação dos cards no grupo Comunicação DPR toda segunda, quarta e sexta, entre os dias 07/05 e 14/06/2024, abordando os seguintes temas: Assédio Moral (07, 09 e 10/05), Nepotismo (13, 15 e 17/05), Abuso de Poder (20, 22 e 24/05), Assédio Sexual (27, 29 e 31/05), Fraude e Corrupção (03, 05 e 07/06) e Conflitode Interesse (10, 12 e 14/06).

A roda de conversa sobre esses riscos está agendada para o dia 08/07/2024. Até o momento, foram trabalhados os riscos de integridade e imagem. A próxima campanha abordará os riscos operacionais e estratégicos e o material já está em elaboração e com o cronograma para ser divulgado em breve.

Projeto: FUMPRES Atende

Meta: Disponibilizar atendimento de simulação de aposentadoria para 500 servidores públicos municipais vinculados a 07 secretarias/órgãos da PMS até dezembro de 2024

Status atual: 31% da meta concluída

Observação: O segundo evento ocorrerá em 10 de julho de 2024, na sede do FUMPRES. Objetivando uma maior adesão/quantitativo de atendimentos foi definido como público-alvo os servidores da Secretaria Municipal de Saúde.

Projeto: Fala FUMPRES

Meta: Desenvolver e divulgar pelo menos 06 episódios de podcast para os colaboradores internos do FUMPRES até dezembro de 2024.

Status atual: 33% da meta concluída.

Observação: O 1º episódio foi divulgado no dia 06/05 e o 2º episódio no dia 03/06.

Projeto: FUMPRESBOT

Meta: Implementação de um ChatBot no WhatsApp do FUMPRES até dezembro de 2024

Status atual: 40% da meta concluída

Observações: Toda a carta de serviço do FUMPRES foi devidamente preenchida no Salvador Digital conforme orientado pela SEMIT e já está funcionando no Whatsapp da Prefeitura. No entanto, alguns serviços ainda não estão sendo acessados corretamente. Thatiane irá verificar junto à SEMIT. Paralelamente, a ouvidoria está finalizando o script com todos os serviços do FUMPRES para serem inseridos no nosso número de WhatsApp. Após a conclusão, a GEINP irá auxiliar na integração tecnológica e no acompanhamento do desenvolvimento.

No momento do que ocorrer, Mirella mencionou que o vídeo de acolhimento ainda precisa ser gravado por alguns gestores e informou que Jenifer está disponível para auxiliar nessa atividade. Além disso, Daniel reforçou a importância da auditoria de certificação nível IV do Pró-gestão e informou que o contrato de manutenção predial foi iniciado. Ele destacou que as reformas começaram pelo 6º andar, que servirá de suporte para as demais equipes durante o processo.

Por fim, Daniel falou sobre o Certifica FUMPRES, informando que Mario Rattes palestrará no encontro de julho, além disso, informou que no segundo semestre ocorrerá um concurso para previdência de Salvador e parabenizou toda equipe pelo seminário de Legislação Previdenciária. Por fim, ele lembrou a todos que no dia 27/06, no 57º Congresso Nacional da ABIPEM, o FUMPRES receberá o prêmio Destaque Brasil de Responsabilidade Previdenciária.

Bárbara Barrios
Membro

Documento assinado digitalmente
 **BARBARA MARIA SANTOS BARRIOS**
Data: 01/07/2024 12:54:43-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Clarissa Assiz
Membro

Documento assinado digitalmente
 **CLARISSA SILVA BARBOZA DE AQUINO ASSIZ**
Data: 01/07/2024 15:44:55-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Daniel Ribeiro
Membro

DANIEL RIBEIRO
SILVA:82393133
534
Assinado de forma digital
por DANIEL RIBEIRO
SILVA:82393133534
Dados: 2024.07.04
09:43:15 -03'00'

Eleyza Paraguassú
Membro

Hellen Cruz
Membro

Documento assinado digitalmente



HELLEN DE OLIVEIRA CRUZ
Data: 01/07/2024 14:14:30-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Mirella Nobre
Membro

Documento assinado digitalmente



MIRELLA ALVES NOBRE DA ROSA
Data: 01/07/2024 14:08:01-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Isabela Rocha
Membro

Documento assinado digitalmente



ISABELA FREITAS MACHADO ROCHA
Data: 03/07/2024 10:58:40-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rosevaldo Carvalho
Membro

Convidados:

Documento assinado digitalmente



THATIANE ARAGAO MANGABEIRA CAMPOS
Data: 01/07/2024 11:38:28-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente



DANILO DE JESUS ESPIRITO SANTO
Data: 04/07/2024 10:06:28-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente



JEAN ANDRADE DA SILVA JUNIOR
Data: 04/07/2024 10:16:27-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>