



Ata da reunião 05/2024



Abrir sessão

Uma reunião com a [Diretoria Executiva](#) foi realizada na [Diretoria de Previdência](#) no dia [09 de maio de 2024](#).

Participantes

Os participantes foram Bárbara Barrios, Clarissa Assiz, David Meira; Daniel Ribeiro, Fabiana Vergani; Eleyza Paraguassú, Hellen Cruz; Hudson Pimenta; Isabela Rocha, Larissa Alves, Lohanne Alves; Lucimare Sampaio; Malu Specht; Mirella Nobre, Rosevaldo Carvalho, Thatiane Aragão e Wellington Marques

Membros que não participaram

Rosana Falcão por indisponibilidade na agenda

Pautas

1. Diagnóstico EPP - Setor de Pensão;
2. Andamento dos projetos;
3. Pró-gestão RPPS;
4. Conexão Seori;
5. O que ocorrer.

Resoluções

No nono dia do mês de maio de dois mil e vinte quatro, quinta-feira, às 15h, na sala de reunião da Diretoria de Previdência, situada na av. Joana Angélica, 399 - Nazaré, nesta cidade, reuniram-se Bárbara Barrios, Daniel Ribeiro, Eleyza Paraguassú, Hellen Cruz, Isabela Rocha, Mirella Nobre, e Rosevaldo Carvalho membros da Diretoria Executiva do Fundo Municipal de Previdência de Salvador (Decreto nº 38.113, de 12 de janeiro de 2024), bem como convidados e representantes das áreas, para realização da 5ª Reunião Ordinária do ano de 2024.

A reunião teve início com o diretor, Daniel Ribeiro, saudando os participantes e anunciando o retorno de Clarissa Assiz à equipe como Gerente de Previdência. Além disso, Hudson deu início à sua apresentação sobre o diagnóstico realizado no setor de pensão, destacando que

seu trabalho foi feito em colaboração com a especialista Mirian. Coincidentemente, Mirian estava designada ao SEAPO (Setor de Aposentadoria) durante o mesmo período em que Hudson esteve no SEPEN (Setor de Pensão), como discutido na última reunião de diretoria.

O especialista em políticas públicas sinalizou que considerando o tempo de função de cada analista, constata-se que a rotatividade de colaboradores pode gerar a descontinuidade dos processos e dos resultados, justificando que essa ação deveria se tornar objeto de análise do gestor, sugerindo uma alocação estratégica na gestão de pessoas orientada para o alcance dos resultados institucionais.

Em continuidade, Hudson apresentou suas observações sobre os processos de pensão por morte, destacando os procedimentos adotados bem como a duração. Diante disso, Daniel aproveitou para enfatizar que nos casos em que a pensão é concedida aos beneficiários de servidores ativos, o processo é mais demorado devido à necessidade de o RPPS calcular a aposentadoria antes de conceder a pensão, o que impacta nos prazos.

Ademais, o profissional considerou a viabilidade de definir um prazo para a análise dos processos de pensão na diretoria de previdência. Em sua justificativa, ele sugeriu a implementação de um painel de alerta no sistema. Diante do exposto, Daniel explicou que já está trabalhando em conjunto com a empresa para parametrizar as funcionalidades do sistema, visando evitar contagem de tempo de forma equivocada e atualizar os procedimentos de acordo com o fluxo atual.

Em seguida, foi mencionado sobre a equipe da Agenda Assessoria, visto que existe um desenvolvedor in loco para agilizar as demandas e sanar possíveis inconsistências de forma ágil. Dessa forma, é importante que as áreas identifiquem suas necessidades e alinhem com a GEINP. Além disso, foi informado que a GEINP enviou uma planilha com todos os chamados, solicitando que os setores informassem o nível de prioridade para ser passado à empresa, a fim de que a demanda pudesse ser resolvida o quanto antes.

Em consonância com esta diretriz, os gestores foram convidados a expor os detalhes dos projetos atualmente em desenvolvimento em suas respectivas áreas. Segue abaixo um resumo das apresentações efetuadas.

Projeto: Sustentabilidade Financeira

Meta: Realizar pelo menos 06 palestras voltadas para educação financeira em órgãos da Prefeitura Municipal de Salvador até dezembro de 2024

Status atual: No dia 21 de março foi realizado o seminário na SEMOP. Ademais, o evento agendado para o dia 26/04 na SEMPRES foi remanejado para o dia 14/05, e no dia 28/05 será realizado na SEMOB. Após a realização de ambas as palestras previstas, o projeto estará 50% concluído.

Projeto: Protagonismo Financeiro

Meta: Divulgação de 11 boletins; Realização de uma palestra para o grupo Viva a Vida e uma para o público interno da DPR até dezembro de 2024

Status atual: O boletim do mês de maio ainda não foi divulgado, pois foi estipulado que o e-mail será enviado na data do recebimento do salário. O tema já foi escolhido e está em fase de elaboração. Boletins foram enviados por e-mail nos meses de março e abril, e no dia 10/04 foi realizada uma roda de conversa para o grupo Viva Vida. Após a divulgação do boletim de maio, o projeto estará 30% concluído.

Projeto: Manual de Averbação

Meta: Entregar 100% concluído o manual de averbação de tempo de contribuição e disponibilizar ao público através de redes e mídias sociais no período de 8 meses em 2024.

Status atual: Em andamento. Hellen ressaltou que o projeto está em andamento, visto que até o presente momento já foram concluídas 28 páginas.

Projeto: Desvendando a Gestão de Riscos

Meta: Promover pelo menos 01 campanha referente aos riscos classificados na política da GECOP, bimestralmente até dezembro de 2024.

Status atual: Estão em exposição no térreo, nos murais dos andares e nos expositores dos elevadores, o banner e os cartazes sobre os riscos de integridade e imagem. Os cards serão postados no WhatsApp e enviados por e-mail de 07/05 a 14/06/2024, às segundas, quartas e sextas-feiras. Atualmente, o projeto está com 25% da meta concluída.

Projeto: FUMPRES Atende

Meta: Realizar simulação de aposentadoria de 500 servidores públicos municipais vinculados a 07 secretarias/órgãos municipais até dezembro de 2024

Status atual: O projeto teve início em 17 de abril de 2024, na sede do FUMPRES. Nesse evento inaugural, participaram servidores da Secretaria Municipal de Gestão (SEMGE) e da Secretaria Municipal da Fazenda (SEFAZ). Como resultado, 28,57% da meta foi atingida.

Projeto: Fala FUMPRES

Meta: Desenvolver e divulgar pelo menos 06 episódios de podcast para os colaboradores internos do FUMPRES até dezembro de 2024.

Status atual: Mirella informou que o primeiro episódio foi divulgado dia 06/05 e o roteiro do próximo episódio já está sendo estruturado. O segundo episódio será divulgado no dia 03/06. Diante disso, já foi possível alcançar 16,67% da meta do projeto.

Projeto: FUMPRESBOT

Meta: Implementação de um ChatBot no whatsapp do FUMPRES até dezembro de 2024

Status atual: Todos os serviços da carta de serviço foram preenchidos no Salvador Digital e o treinamento do SEORI será realizado no dia 14/05 às 16h.

Dando continuidade à pauta, Mirella anunciou que a pré-auditoria do Pró-Gestão está agendada para os dias 27 a 29 de maio, de forma documental. Posteriormente, a gerente de informações e projetos estratégicos compartilhou um diagnóstico do andamento dos requisitos com os membros da diretoria executiva e os convidados. Ao concluir a apresentação dos requisitos, ela expressou seu agradecimento pelas comprovações enviadas e pelo empenho da equipe.

Na oportunidade, o gestor da unidade de contabilidade, Rosevaldo Carvalho, aproveitou o momento para expressar sua preocupação com os prazos do E-Social, enfatizando a necessidade de manter a conformidade para a transmissão dos dados relativos a 2024. Além disso, ele alertou que não haverá DIRF em 2025.

Em seguida, Thatiane Aragão reforçou sobre as modificações do código de ética do FUMPRES e destacou a importância de que todos leiam para assinar a ciência de que verificaram a revisão e estão alinhados ao código.

Avançando para o último ponto da pauta, Daniel dedicou um momento para esclarecer detalhadamente o funcionamento da iniciativa "Conexão Seori". Ele abordou os aspectos essenciais do projeto, desde sua concepção até sua implementação prática.

A estratégia consiste na designação de colaboradores de diferentes áreas para um período no SEORI, reconhecido como a principal porta de entrada do FUMPRES. Essa prática não apenas fortalece os laços entre os setores, mas também desempenha um papel crucial na otimização das operações e na melhoria dos serviços prestados aos beneficiários.

Além disso, foi informado que após a conclusão do período de rodízio, cada área participante é responsável por realizar uma avaliação abrangente das experiências vivenciadas durante o tempo dedicado ao setor de atendimento. Essa avaliação inclui a análise das dificuldades encontradas, dos desafios superados e dos aprendizados adquiridos ao longo do processo.

É fundamental que cada equipe reflita sobre o impacto de seu trabalho no setor de atendimento e identifique oportunidades de melhoria para futuras iniciativas. Isso pode incluir recomendações para aprimorar os processos internos, fortalecer a comunicação entre os setores e otimizar a qualidade do serviço prestado aos beneficiários do FUMPRES. Tais reflexões devem ser compartilhadas e discutidas durante as reuniões mensais da Diretoria Executiva do FUMPRES.

Diante do exposto, Daniel sugeriu que os gestores analisassem a iniciativa e pediu que a GEINP enviasse por e-mail, estipulando um prazo para resposta. Em caso de ausência de feedback dos gestores, seria considerado como aprovação.

Em ato contínuo, Mirella fez um lembrete importante sobre a Capacitação em Segurança da Informação agendada para o dia 15 de maio, na qual os colaboradores do NTI da SEMGE irão promover. Ela solicitou que todos presentes reforçassem essa informação.

Ademais, Larissa apresentou o Certifica FUMPRES, que consiste em uma série de encontros presenciais mensais, nos quais serão abordados temas específicos do conteúdo programático da certificação CP RPPS. A participação ativa dos colaboradores será incentivada, proporcionando uma compreensão mais profunda dos temas abordados.

Nada mais havendo a deliberar, encerrou-se a presente reunião às 17:00 horas, quando o diretor finalizou a sessão.

DANIEL RIBEIRO
SILVA:82393133534

Assinado de forma digital por
DANIEL RIBEIRO
SILVA:82393133534
Dados: 2024.05.20 13:59:22 -03'00'

Bárbara Barrios

Membro

Documento assinado digitalmente
 **BARBARA MARIA SANTOS BARRIOS**
Data: 17/05/2024 14:36:25-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Daniel Ribeiro

Membro

Documento assinado digitalmente
 **HELLEN DE OLIVEIRA CRUZ**
Data: 17/05/2024 14:55:19-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Eleyza Paraguassú

Membro

Documento assinado digitalmente
 **ELEYZA DE SOUZA PARAGUASSU**
Data: 20/05/2024 10:28:29-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Hellen Cruz

Membro

ASSINADO DIGITALMENTE
ISABELA FREITAS MACHADO ROCHA
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://serpro.gov.br/assinador-digital> 

Mirella Nobre

Membro

ASSINADO DIGITALMENTE
ROSEVALDO COSMO CIRILO DE CARVALHO
A conformidade com a assinatura pode ser verificada em:
<http://serpro.gov.br/assinador-digital> 

Documento assinado digitalmente
 **MIRELLA ALVES NOBRE DA ROSA**
Data: 20/05/2024 11:11:40-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Isabela Rocha

Membro

Documento assinado digitalmente
 **LARISSA ALVES RODRIGUES**
Data: 20/05/2024 14:49:08-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Rosevaldo Carvalho

Membro

Documento assinado digitalmente
 **LUCIMARE SAMPAIO DE JESUS FREITAS**
Data: 20/05/2024 15:17:24-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente
 **THATIANE ARAGAO MANGABEIRA CAMPOS**
Data: 20/05/2024 11:05:56-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Documento assinado digitalmente
 **FABIANA CRISTINA VERGANI**
Data: 17/05/2024 15:50:04-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Convidados:

	Documento assinado digitalmente  LOHANNE ALVES DA SILVA Data: 17/05/2024 14:42:28-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br		Documento assinado digitalmente MALU SPECHT CANAVARRO RODRIGUES Data: 17/05/2024 14:59:21-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br
 WELLINGTON MARQUES DE SOUZA Data: 17/05/2024 15:33:38-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br		 HUDSON PIMENTA DE OLIVEIRA Data: 17/05/2024 15:44:07-0300 Verifique em https://validar.iti.gov.br	DAVID SENTO SE MEIRA Assinado de forma digital por DAVID SENTO SE MEIRA Dados: 2024.05.17 15:10:27 -03'00'