



Ata da reunião 04/2024



Abrir sessão

Uma reunião com a Diretoria Executiva foi realizada na Diretoria de Previdência no dia 19 de março de 2024.

Participantes

Os participantes foram Ana Cristina Fonseca, Bárbara Barrios, Cléssio Rogério, Daniel Ribeiro, Eleyza Paraguassú, Evandro Conceição, Gabriela Batista, Gilbélia da Hora, Hellen Cruz, Isabela Rocha, Jessica Vanesca, José Maurício Coriolano, Katiane Vieira, Larissa Alves, Lucimare Sampaio, Luís Felipe, Maria Sandra Nilo, Mirella Nobre, Miriam Sena, Monica Galvão, Rosevaldo Carvalho, Rosana Falcão, Thatiane Aragão e Yasmim Barreto.

Membros que não participaram

Pautas

1. Diagnóstico EPP - Setor de Cadastro e Orientação;
2. Diagnóstico EPP - Setor de Aposentadoria;
3. Plano de comunicação - Público externo;
4. Relatório de Governança - 2024.1
5. Andamento dos projetos;
6. Pró-gestão RPPS;
7. O que ocorrer.

Resoluções

No décimo nono dia do mês de abril de dois mil e vinte quatro, sexta-feira, às 09:30h, na sala de reunião da Diretoria de Previdência, situada na av. Joana Angélica, 399 - Nazaré, nesta cidade, reuniram-se Bárbara Barrios, Daniel Ribeiro, Eleyza Paraguassú, Hellen Cruz, Isabela Rocha, Mirella Nobre, Rosana Falcão e Rosevaldo Carvalho membros da Diretoria Executiva do Fundo Municipal de Previdência de Salvador (Decreto nº 38.113, de 12 de janeiro de 2024), bem como convidados e representantes das áreas, para realização da 4ª Reunião Ordinária do ano de 2024.

A sessão foi iniciada com a saudação de Mirella Nobre aos participantes, seguida por uma solicitação de reorganização na sequência da pauta, propondo que as apresentações dos projetos iniciassem os trabalhos. Em consonância com esta diretriz, os gestores foram

convidados a expor os detalhes dos projetos atualmente em desenvolvimento em suas respectivas áreas. Segue-se, então, um resumo das apresentações efetuadas.

Projeto: Sustentabilidade Financeira

Meta: Realizar pelo menos 06 palestras voltadas para educação financeira em órgãos da Prefeitura Municipal de Salvador até dezembro de 2024

Status atual: Ocorreu em 21/03 a primeira palestra perfazendo um percentual de 16,6% do total da meta. A segunda ocorrerá em 26/04/2024 na SEMPRE.

Projeto: Protagonismo Financeiro

Meta: Divulgação de 11 boletins; Realização de uma palestra para o grupo Viva a Vida e uma para o público interno da DPR até dezembro de 2024

Status atual: Divulgado 2 boletins informativos por e-mail e no dia 10/04/2024 foi realizada a roda de conversa com o grupo Viva a Vida orientando uma melhor gestão dos gastos pessoais buscando minimizar o endividamento.

Projeto: Manual de Averbação

Meta: Entregar 100% concluído o manual de averbação de tempo de contribuição e disponibilizar ao público através de redes e mídias sociais no período de 8 meses em 2024.

Status atual: Em andamento. Hellen ressaltou que o projeto está em andamento, visto que até o presente momento já foram concluídas 21 páginas.

Projeto: Desvendando a Gestão de Riscos

Meta: Promover pelo menos 01 campanha referente aos riscos classificados na política da GECOP, bimestralmente até dezembro de 2024.

Status atual: Na quarta semana de abril, estão previstas as ações relativas à divulgação do material das duas primeiras categorias de riscos que serão abordadas no projeto.

Projeto: FUMPRES Atende

Meta: Realizar simulação de aposentadoria de 500 servidores públicos municipais vinculados a 07 secretarias/órgãos municipais até dezembro de 2024

Status atual: A primeira ação foi realizada no dia 17 de abril de 2024, nas instalações do FUMPRES. Este evento inaugural contou com a presença dos servidores da Secretaria Municipal de Gestão (SEMGE) e da Secretaria Municipal da Fazenda (SEFAZ).

Projeto: Fala FUMPRES

Meta: Desenvolver e divulgar pelo menos 06 episódios de podcast para os colaboradores internos do FUMPRES até dezembro de 2024.

Status atual: Mirella informou que as gravações já foram realizadas e posteriormente o projeto passará pelo processo de edição. Ademais, o primeiro episódio será divulgado no dia 06/05 na plataforma Spotify.

Projeto: FUMPRESBOT

Meta: Implementação de um ChatBot no whatsapp do FUMPRES até dezembro de 2024

Status atual: Thatiane informou que está em processo de preenchimento da carta de serviços no Salvador Digital, conforme formulário enviado pela SEMIT.

Continuando com a agenda, o especialista Evandro Conceição apresentou o diagnóstico do Setor de Cadastro e Orientações (SEORI), delineando uma série de medidas destinadas a agilizar os atendimentos aos segurados e beneficiários do FUMPRES, visando melhorar o desempenho dos colaboradores deste setor específico.

Durante sua exposição, o especialista conduziu uma análise SWOT do setor, identificando como pontos fortes a qualidade do atendimento, enfatizando características como empatia, habilidade na resolução de problemas, paciência, calma e flexibilidade. No que diz respeito às oportunidades, destacou a implementação de novas tecnologias no atendimento ao cliente, mencionando especificamente o FUMPRES Conecta. Em relação às fraquezas, foram levantadas questões como qualificação técnica e reposição de pessoal, picos inesperados de demanda, limitações na estrutura física e fatores psicossociais, além do processo de abertura do Processo de Pensão.

Quanto às ameaças, salientou a possibilidade de o órgão enfrentar críticas negativas nas redes sociais ou em avaliações online, o que poderia afetar a reputação e a imagem do FUMPRES.

Posteriormente, Daniel propôs a implementação de um sistema de rodízio, com o intuito de permitir que os colaboradores de diferentes áreas compreendam as dificuldades enfrentadas no atendimento. Em relação à infraestrutura física, informou que o processo de licitação para manutenção já está em fase de homologação. Além disso, o diretor de previdência indicou que as reformas provavelmente terão início já no mês de maio, priorizando o atendimento.

Em seguida, Daniel detalhou medidas para reforçar a segurança do prédio, incluindo a atualização dos sistemas de acesso, o remanejamento dos guardas municipais que ficam alocados após a catraca e a instalação de fechaduras eletrônicas com reconhecimento facial em todos os andares. Além disso, serão adotadas estratégias para a melhoria do setor de atendimento.

Prosseguindo com a reunião, Mirian Sena assumiu a palavra para compartilhar seu diagnóstico do Setor de Aposentadoria (SEAPO). Na oportunidade, enfatizou que seu trabalho foi realizado em colaboração com o especialista Hudson, que coincidentemente estava designado à SEPEN durante o mesmo período em que ela esteve na SEAPO.

Durante sua exposição, ela ressaltou os procedimentos adotados durante a sua permanência no setor que incluíram: identificação das principais falhas no processo de aposentadoria seguida de treinamento, implementação de uma segunda tela para todos os analistas para facilitar a análise de processos, e o aprimoramento do controle com a implementação de novas diretrizes e planilhas para a construção de painéis em parceria com o Cléssio.

Em continuidade, a especialista apresentou as suas observações sobre os processos concedidos, além de pontuar a duração para as concessões e o fluxo de celeridade em comparação a outros RPPS. No mais, a mesma chamou atenção para a duração em que um processo permanece nos SEGEP's.

A especialista elaborou um plano de ação para reduzir o tempo de tramitação dos processos nos SEGEP's e uma das propostas é estabelecer uma parceria entre DGP e DPR para oferecer capacitação SEGEP's visando facilitar o fluxo dos processos.

Além das informações anteriormente destacadas, Mirian também abordou a iniciativa de preparação para certificação individual, concebida em colaboração com a GEINP. O propósito desta iniciativa é elevar o nível de qualificação dos colaboradores, fornecendo-lhes uma rota de cursos destinados a alcançar certificações profissionais específicas em suas respectivas áreas de atuação.

Dando continuidade à ordem do dia, Yasmim Barreto compartilhou o plano de comunicação externa com base nos indicadores atuais das redes sociais do FUMPRES. Além disso, apresentou as atividades planejadas para serem realizadas ao longo do próximo trimestre nas redes sociais, enfatizando a abertura para receber sugestões de publicações por parte dos colaboradores.

Ademais, a colaboradora detalhou as estratégias que serão implementadas, detalhando as pautas planejadas, além de explicar como funciona as métricas das redes sociais e os números que já foram alcançados.

Dando continuidade, Katiane apresentou aos presentes o Relatório de Governança referente ao primeiro semestre de 2024. Durante a apresentação, foram fornecidas informações detalhadas sobre dados estatísticos dos segurados, receitas e despesas do RPPS, bem como sobre a gestão de investimentos e o controle de custos. Além disso, foram destacados os resultados alcançados pelas principais ações e projetos das diferentes áreas, permitindo uma avaliação do progresso das atividades e o alcance das metas estabelecidas no planejamento estratégico do FUMPRES.

Avançando para o último ponto da pauta, Daniel anunciou que a pré-auditoria do Pró-Gestão está agendada para o final de maio e solicitou aos gestores que encaminhem suas demandas o quanto antes, a fim de que haja tempo suficiente para revisão e preparação.

Além disso, Mirella compartilhou um material detalhando as pendências identificadas nos diversos setores.

No que ocorrer, Yasmim reforçou o pedido sobre o detalhamento dos projetos que foram executados no exercício de 2023, objetivando elaborar materiais de divulgação sobre as atividades desenvolvidas ao longo do exercício e resultados alcançados.

Por fim, Daniel comunicou que no final de abril está agendado um evento que será realizado no setor de atendimento. Esta iniciativa tem como objetivo promover a integração entre os diversos setores, celebrar os aniversariantes do mês de abril e comemorar os 131 anos de existência da Previdência de Salvador.



Bárbara Barrios

Membro



Daniel Ribeiro

Membro



Eleyza Paraguassú

Membro



Hellen Cruz

Membro



Mirella Nobre

Membro



Isabela Rocha

Membro



Rosana Falcão

Membro



Rosevaldo Carvalho

Membro



Convidados:

<i>M. Saude</i>	<i>Aguiar</i>		
<i>Caldeira da Silva</i>	<i>Almeida</i>		
<i>Vanessa Alves Rodrigues</i>	<i>M. S. J.</i>		
<i>E. S. Mendes</i>	<i>Katiane S. Lima</i>		

PARECER Nº 004/2024
DIRETORIA EXECUTIVA

Os membros da Diretoria Executiva participantes da 04ª Reunião Ordinária do exercício de 2024, ocorrida no dia 19 de abril, usando das atribuições que lhe são conferidas, após realização de análise do relatório de governança do primeiro trimestre, referente ao exercício de 2024, resolvem o dispositivo abaixo presente documento

1. Relatório de Governança:

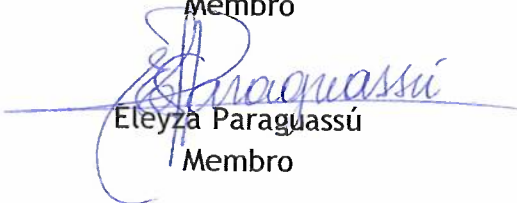
APROVAR ou REPROVAR


Bárbara Barrios

Membro


Daniel Ribeiro


Membro


Eleyza Paraguassú

Membro


Hellen Cruz

Membro


Mirella Nobre

Membro


Isabela Rocha

Membro


Rosana Falcão

Membro


Rosevaldo Carvalho

Membro

