Ata da reunião 11/2023

Abrir sessão

Uma reunião com a Diretoria Executiva foi realizada em Diretoria de previdência no dia 23 de novembro de 2023.

Participantes

Os participantes foram Ana Cristina Nascimento, Beatriz Silva, Clarissa Assiz, Daniel Ribeiro, Eleyza Paraguassú, Hellen Cruz, Isabela Rocha, Jenifer Francine, Mirian Sena, Malu Specht, Thatiane Aragão, Rosana Falcão e Rosevaldo Cosmo

Membros que não participaram

Pautas

1. **Diagnóstico EPP - ASSCOMP (Mirian)**
2. **Andamento dos projetos;**
3. **Pendências do pró-gestão RPPS**
4. **Próximas entregas do plano de trabalho atuarial**
5. **Resoluções**

No vigésimo terceiro dia do mês de novembro de dois mil e vinte e três, às 10h, na sala de reunião da Diretoria de Previdência, situada na Av. Joana Angélica, 399 - Nazaré, nesta cidade, reuniram-se Daniel Ribeiro, Eleyza Paraguassú, Hellen Cruz, Isabela Rocha, Rosevaldo Cosmo e Rosana Falcão, como os membros da diretoria executiva, bem como convidados e representantes das áreas, para a realização da 11ª Reunião Ordinária do ano de 2023.

Após a leitura da pauta, a reunião teve início com a apresentação de Mirian sobre o seu diagnóstico na ASSCOMP. Nesta apresentação, ela fez uma análise sobre a estrutura organizacional dessa assessoria. As considerações da mesma trouxeram como pontos positivos a liderança, o relacionamento interpessoal, a comunicação e o engajamento da equipe, além da divisão de tarefas bem definidas. Outros pontos positivos abordados pela especialista foram em relação à multiplicação de conhecimento da gestora com a equipe e com os SEGEPs.

Como pontos de melhoria, pautas como averbação e processos de averbações dos SEGEP's, aperfeiçoamento de habilidades técnicas subsidiárias, a instabilidade do sistema foram pontos trazidos. Como proposta, ela sugeriu capacitar colaboradores de acordo com o GAP encontrado, através do mapeamento de competências.

Ao fim da apresentação, Mirian e Daniel reforçaram comentários positivos sobre o trabalho da equipe, e Hellen trouxe informações a respeito dos recordes batidos em relação à arrecadação com o INSS. Ademais, Mirian trouxe como pedido um feedback das sugestões que os especialistas trazem para os setores. Dando seguimento, Daniel pediu a Hellen e a equipe da ASSCOMP que desenvolvessem um manual de averbação.

Em atendimento à pauta, quanto aos projetos em andamento, segue a resolução:

Projeto: Disponibilidade financeira

Meta: Atingir com as receitas de superávit de folha e rentabilidade nos investimentos financeiros, um aumento no percentual de 40,5% do seu PL, ou seja, alcançarmos um PL de R$500.000.000,00 (quinhentos milhões de reais) no final de dezembro/2023.

Status atual: Concluído. Isabela destacou que o projeto alcançou 105 milhões de superavit o que representa 101% da meta.

Projeto: Recuperação de Recursos

Meta: Recuperar 30% dos valores pagos após o óbito dos segurados no período de 01/01/2023 a 31/12/2023.

Status atual: meta ultrapassada em 55%

Observações: Daniel pediu para revisar as informações passadas pois ele gostaria de se aprofundar nos dados trazidos.

Projeto: Averbação em Foco

Meta: Realizar três encontros sobre averbação de tempo, contemplando a SMED, SMS e SEMGE, um em cada secretaria, cada evento atendendo 50% dos servidores dos SEGEPs até dezembro de 2023.

Status atual: Concluído.

Projeto: Gestão de Produtividade

Meta: Entregar 90% dos processos de concessão de benefícios e administrativos, que tramitarem pela GECOP até dezembro do exercício de 2023.

Status atual: Foram entregues 95% dos processos recebidos no mês de novembro, atingindo 105% da meta no referido mês.

Projeto: Projeto Piloto Construindo a sua aposentadoria

Meta: Realizar 1 ação presencial preparatória para a aposentadoria dos segurados ativos do FUMPRES com expectativa de se aposentar nos próximos 05 anos, até dezembro de 2023. (estimativa: 180 pessoas).

Status atual: Concluído.

Projeto: Ouvindo Ouvidores

Meta: Visitar 5 Ouvidorias do Município, ao qual temos mais demandas de solicitações e conversar com 100% dos Ouvidores e Adjuntos.

Status atual: 80% da meta concluída

Observações: Thatiane reforçou que ainda falta visitar a Transsalvador que se encontra indisponível para visitação.

Dando seguimento a pauta, Jenifer falou sobre as demandas do Pró-gestão, destacando a importância de uma pronta e eficaz resposta. Daniel solicitou que cada gestor tome o devido tempo para responder ao e-mail enviado por Katiane, no qual são abordados os pedidos específicos referentes às comprovações que ainda estão pendentes.

Na oportunidade, Bárbara ressaltou a importância de aprimorar o procedimento de cobranças realizado pela GEINP. Segundo ela, frequentemente as solicitações são efetuadas mesmo após a disponibilização das comprovações no site. Sua observação enfatiza a necessidade de otimizar esse processo, assegurando uma sincronia adequada entre as comprovações apresentadas e as solicitações, a fim de melhorar a eficiência e evitar redundâncias.

Continuando a discussão, Hellen sugeriu aprimorar a comunicação referente aos eventos, destacando que eles estão frequentemente muito próximos no calendário, o que resulta em uma adesão reduzida. Nesse contexto, Rosana abordou a significativa demanda de sua equipe, ressaltando as dificuldades em liberar os membros para participar desses eventos. Por sua vez, Rosevaldo propôs a definição de datas estratégicas no calendário, visando garantir o cumprimento integral das atividades, considerando as particularidades e desafios enfrentados pelas equipes.

Daniel pediu que cada área contribua com, no mínimo, um projeto inovador a ser apresentado na próxima reunião da diretoria executiva. Essa solicitação busca fomentar a criatividade e o desenvolvimento de propostas diferenciadas, destacando a relevância de iniciativas inovadoras para o progresso e a excelência da instituição.

No que se refere ao recadastramento, Thatiane, Rosana e Eleyza falaram sobre o andamento do recadastramento e Daniel ressaltou a importância de empreender uma força-tarefa com toda a equipe para reduzir o número de pessoas que estão se dirigindo ao FUMPRES.

Sendo finalizada a pauta, encerrou a reunião.

Bárbara Barrios

Membro

Daniel Ribeiro

Membro

Eleyza Paraguassú

Membro

Hellen Cruz

Membro

Isabela Rocha

Membro

Rosana Falcão

Membro

Rosevaldo Cosmo

Membro

Convidados: