Ata da reunião 10/2023

Abrir sessão

Uma reunião com a Diretoria Executiva foi realizada em Diretoria de previdência no dia 26 de outubro de 2023.

Participantes

Os participantes foram Ana Cristina Nascimento, Clarissa Assiz, Cléssio Dias, Daniel Ribeiro, Eleyza Paraguassu, Hellen Cruz, Hudson Oliveira, Isabela Rocha, Jenifer Francine, Katiane Vieira, Thatiane Aragão, Mirella Nobre, Rosana Falcão e Rosevaldo Cosmo

Membros que não participaram

Bárbara Barrios

Pautas

1. **Diagnóstico SEAPO e GEPRE;**
2. **Deliberação do Planejamento Estratégico**
3. **Andamento dos projetos;**
4. **O que ocorrer.**

Resoluções

No vigésimo sexto dia do mês de outubro de dois mil e vinte e três, às 9:00h, na sala de reunião da Diretoria de Previdência, situada na Av. Joana Angélica, 399 - Nazaré, nesta cidade, reuniram-se Daniel Ribeiro, Eleyza Paraguassu, Hellen Cruz, Isabela Rocha, Rosevaldo Cosmo e Rosana Falcão como os membros da diretoria executiva bem como convidados e representantes as áreas, para realização da 10° Reunião Ordinária do ano de 2023.

Após leitura da pauta, a reunião teve início com Daniel informando que o recadastramento dos segurados está previsto para iniciar no mês de novembro e solicitou que fosse realizado uma ação de divulgação pelos canais de comunicação do Fumpres.

Rosana destacou permanência de Hudson na Folha de Pagamento visto que existia a necessidade da gestora em relação ao número de pessoal no setor.

Dando seguimento a pauta, Cléssio trouxe o seu diagnóstico do SEAPO e na sua análise destacou como pontos positivos, o engajamento da equipe, a divisão de tarefas, o clima

organizacional e a evidente demonstração de profissionalismo por parte de todos. Além disso enfatizou a importância das reuniões periódicas e das atitudes desenvolvidas na operação especial, que têm contribuído para o bom funcionamento do setor além dos treinamentos e seminários realizados para os Segeps e servidores.

Como pontos de aprimoramento, foi mencionado a necessidade de dimensionamento da equipe tendo em vista a alta demanda da mesma, as inconsistências identificadas no Sisprev, além da importância do alinhamento e da divulgação de decisões intersetoriais e das dificuldades enfrentadas no que diz respeito aos processos físicos devido a necessidade de realização de cálculos manuais e da digitalização de processos.

Em relação aos desafios relacionados aos processos físicos, Rosana explicou que o setor enfrenta dificuldades para inserir esses documentos no Sisprev. Como solução, ela sugeriu a inclusão apenas das planilhas no sistema, visando eliminar essa dificuldade.

Em relação a oportunidade de melhoria, foi frisado a necessidade de adicionar um analista à equipe, melhorar o banco de dados de benefícios, além da digitalização de processos físicos do aprimoramento da rede e microcomputadores.

Como atividades desempenhadas, Cléssio trouxe as suas contribuições na analise de processos de aposentadoria, desenvolvimento de planilhas eletrônicas, no painel BI e no GT PRÓ-GESTÃO nível IV.

Dando continuidade à pauta, Cléssio deliberou o planejamento estratégico vinculando-o ao plano orçamentário, plano anual - PPA. Diante do exposto todos os membros da diretoria executiva analisaram e aprovaram por anonimidade.

Projeto: Disponibilidade financeira

Meta: Atingir com as receitas de superávit de folha e rentabilidade nos investimentos financeiros, um aumento no percentual de 40,5% do seu PL, ou seja, alcançarmos um PL de R$500.000.000,00 (quinhentos milhões de reais) no final de dezembro/2023.

Status atual: Durante o mês de setembro foi alcançado o montante de R$136 milhões de superávit, o que representa 94,5% da meta.

Observações:

Projeto: Recuperação de Recursos

Meta: Recuperar 30% dos valores pagos após o óbito dos segurados no período de 01/01/2023 a 31/12/2023.

Status atual: Durante o mês de setembro foram recuperados R$144 mil que presenta 80% da meta.

Projeto: Averbação em Foco

Meta: Realizar três encontros sobre averbação de tempo, contemplando a SMED, SMS e SEMGE, um em cada secretaria, cada evento atendendo 50% dos servidores dos SEGEPs até dezembro de 2023.

Status atual: Concluído.

Observações: Hellen ressaltou a grande adesão ao evento e sinalizou que as pessoas pediram uma nova ação realizando todas as atividades dentro do sistema.

Projeto: Gestão de Produtividade

Meta: Entregar 90% dos processos de concessão de benefícios e administrativos, que tramitarem pela GECOP até dezembro do exercício de 2023.

Status atual: Entregue 73% dos processos recebidos no mês de setembro, representando 81% da meta do projeto.

Projeto: Projeto Piloto Construindo a sua aposentadoria

Meta: Realizar 1 ação presencial preparatória para a aposentadoria dos segurados ativos do FUMPRES com expectativa de se aposentar nos próximos 05 anos, até dezembro de 2023. (estimativa: 180 pessoas).

Status atual: Concluído.

Observações: Rosana informou que vai pensar em um jeito de melhorar a qualidade do projeto para o próximo ano. Para mais, ela sugeriu aprimorar a comunicação sobre as informações dos eventos.

Projeto: Ouvindo Ouvidores

Meta: Visitar 5 Ouvidorias do Município, ao qual temos mais demandas de solicitações e conversar com 100% dos Ouvidores e Adjuntos.

Status atual: 80% da meta concluída

Observações: Thatiana informou que o projeto ainda não foi finalizado, ficando pendente a visita na Transsalvador.

Dando continuidade à pauta, Jenifer falou sobre as metas do planejamento estratégico que encontram-se zeradas e Daniel pediu que fosse enviado um e-mail com todas as metas para que ele possa conversar pessoalmente com os gestores.

Ademas, Jenifer solicitou que os gestores dessem feedbacks aos Especialistas em Políticas Públicas e Daniel solicitou que Jenifer marcasse as reuniões dos gestores com os especialistas com a validação de ata.

Mirella pediu para que todos os gestores preenchessem e enviassem as informações sobre os projetos que Yasmim solicitou por e-mail. Para mais, foi solicitou que todos os membros da diretoria pensassem em projetos inovadores para que seja realizado em 2024.

Em ato contínuo, Daniel solicitou a criação de um Grupo de Trabalho (GT) de relatórios gerenciais com o intuito monitorar e acompanhar as demandas em relação ao Sisprev.

Sendo finalizada a pauta encerrou-se a reunião.

Daniel Ribeiro
Membro

Eleyza Paraguassú
Membro

Hellen Cruz
Membro

Isabela Rocha
Membro

Rosana Falcão
Membro

Rosevaldo Cosmo
Membro

Convidados: