Ata da reunião 09/2023

Abrir sessão

Uma reunião com a Diretoria Executiva foi realizada em Diretoria de previdência no dia 21 de setembro de 2023.

Participantes

Os participantes foram Bárbara Barrios, Clarissa Assiz, Eleysa Paraguassú, Isabela Rocha, Jenifer Francine, Tainá Barros, Thatiane Aragão, Mirella Nobre, Rosevaldo Cosmo, Hellen Cruz, Rosana Falcão, Yasmim Barreto, Thaina Ribeiro, Malu Specht, Carina Galvão, Clessio Rogério, Mirian Sena, Hudson Pimenta

Membros que não participaram

Pautas

1. **Andamento dos Projetos;**
2. **Diagnóstico GECOP;**
3. **Deliberação do planejamento estratégico;**
4. **O que ocorrer.**

Resoluções

No vigésimo terceiro dia do mês de setembro de dois mil e vinte três, Tainá começou a reunião parabenizando Yasmim e Jenifer sobre o projeto de Julho das Pretas e a Eleyza por estar participando do Comitê de Combate institucional da Violência Contra Mulher.

Conforme manual do Pró-Gestão RPPS, o requisito do planejamento estratégico exige para o nível IV a vinculação do planejamento estratégico do RPPS ao plano orçamentário e plano plurianual do município. Desse modo, Cléssio juntamente com Mirian e Hudson, fizeram um estudo quanto a realidade do FUMPRES, utilizando a estratégia de benchmarking a partir da análise das melhores práticas de Manaus e Jundiaí, que são RPPS nível IV.

Clessio apresentou um requisito do Pró-gestão e alinhou o nosso planejamento estratégico ao ppa da prefeitura e loa. Ele apresentou de que forma pode-se fazer isso. Para mais, ele finalizou a sua apresentação mostrando um quadro detalhando as despesas orçamentárias de seguridade social.

Mirella perguntou se algum membro da diretoria deseja alterar alguma sugestão de mudança do que está proposto e Clessio sugeriu que todos os membros pudessem olhar o documento detalhadamente antes de sugerir mudanças e todos os integrantes concordaram com essa ação.

Durante a apresentação, Clarissa observou que a previdência complementar não é um orçamento do fundo e sim uma opção do servidor.

Por fim, Mirella solicitou que os membros da diretoria trouxessem um retorno sobre a planilha na próxima reunião de diretoria.

Em atendimento a pauta, Mirian iniciou a sua apresentação informando que foi muito bem recebida e começou sugerindo que a Gecop melhore a sua fama, pois apesar de ser um setor estratégico, ele é leve e merece ganhar esse destaque perante o FUMPRES.

Ademais, ressaltou que verificou o relacionamento interpessoal como um ponto de melhoria, bem como mencionou as oportunidades identificadas, sendo elas: Experiências em controle de políticas públicas e Capacitação em Governança

Dando seguimento, abordou a questão das inconsistências de CPF no eSocial, sugerindo a criação de um procedimento operacional padrão (POP) para lidar com esse problema. Além disso, mencionou sua participação em várias iniciativas, como o Pronagov, e a premiação da PMS a partir do Plano de Ação de Governança, que permitiu que os especialistas obtivessem especialização em governança.

Diante disso, foi sugerido que os servidores EPP, apresentassem o plano de ação no multiplica FUMPRES, uma iniciativa que visa disseminar para toda equipe interna os aprendizados obtidos em eventos externos.

Mirian e os servidores EPP foram parabenizados por todos os membros da Diretoria Executiva, bem como convidados da reunião.

Tainá elogiou os especialistas pelo prêmio recebido e Yasmim enfatizou a importância de divulgar os prêmios ganhos por todos os membros da instituição para que possa ser divulgado.

Foi iniciada a apresentação dos projetos das principais áreas do RPPS, visando o monitoramento e aprimoramento contínuo de nossas operações e serviços. Conforme abaixo:

Projeto: Disponibilidade financeira

Meta: Atingir com as receitas de superávit de folha e rentabilidade nos investimentos financeiros, um aumento no percentual de 40,5% do seu PL, ou seja, alcançarmos um PL de R$500.000.000,00 (quinhentos milhões de reais) no final de dezembro/2023.

Status atual: 85% da meta concluída equivalente a $122.000.000,00 de superávit de um total de 144.000.00,00, valor para atingirmos a meta de $500.000.000,00 no final do exercício de 2023.

Projeto: Recuperação de Recursos

Meta: Recuperar 30% dos valores pagos após o óbito dos segurados no período de 01/01/2023 a 31/12/2023.

Status atual: 126 mil recuperados, sendo correspondente a 76% da meta.

Observações: Até outubro a meta estará ultrapassada.

Projeto: Averbação em Foco

Meta: Realizar três encontros sobre averbação de tempo, contemplando a SMED, SMS e SEMGE, um em cada secretaria, cada evento atendendo 50% dos servidores dos SEGEPs até dezembro de 2023.

Status atual: Os eventos serão realizados na primeira semana de outubro e está disposto da seguinte maneira: 06/10 na DPR para todas as secretarias, 09/10 na SMS (in loco) e 10/10 na SMED (in loco).

Observações: Na apresentação do dia 6, teremos como convidadas Leane Tavares e Larissa Alves. Hellen solicitou que o evento fosse realizado no auditório da SEMGE.

Projeto: Gestão de Produtividade

Meta: Entregar 90% dos processos de concessão de benefícios e administrativos, que tramitarem pela GECOP até dezembro do exercício de 2023.

Status atual: Foram entregues 91% dos processos recebidos, atingindo 101% da meta.

Observações: Eleyza informou que existem também 200 processos da CGM

Projeto: Construindo a sua Aposentadoria

Meta: Realizar 1 ação presencial preparatória para a aposentadoria dos segurados ativos do FUMPRES com expectativa de se aposentar nos próximos 05 anos, até dezembro de 2023. (estimativa: 180 pessoas).

Status atual: Rosana informou que ocorrerá nos dias 25 e 26 de setembro, no auditório da Câmara Municipal de Salvador (CMS).

Observações: Durante a reunião houve um alinhamento em relação ao público alvo e Mirella sugeriu que encerrasse as inscrições hoje (dia 21/09/2023), às 14h para conseguir filtrar o público

---

Projeto: Ouvindo Ouvidores

Meta: Visitar 5 Ouvidorias do Município, ao qual temos mais demandas de solicitações e conversar com 100% dos Ouvidores e Adjuntos.

Status atual: 80% da meta concluída faltando apenas a secretária Transalvador

Observações: Thatiane informou que sobre o projeto evento de ética, o procurador Tércio Roberto virá para nossa instituição no dia 03/10 e Tainá citou as dificuldades que estão tendo em relação aos horários.

O que ocorrer:

Após encerradas as apresentações dos projetos, Rosevaldo comentou que está acontecendo um problema com repasse do valor arrecadado para previdência desde setembro de 2022. Porém, no eSocial não consta o repasse para o INSS e esse problema pode nos gerar multa.

Em seguida, no que tange ações internas, Thatiane sugeriu realizar uma ação sobre o combate ao preconceito a pessoa com deficiência. Diante disso, os membros concordaram e discutiram sobre o tema.

Diante do exposto no início da reunião sobre os eventos, Yasmim falou sobre a necessidade de comunicar com antecedência o evento sobre a organização dos eventos.

Tainá falou sobre o descumprimento da agenda em relação a vir e não veio. Além disso, ela pontuou diversos erros que a empresa está executando e finalizou a sua fala

Naquela oportunidade, Jenifer abordou a possibilidade de ser realizada uma comemoração do Dia das Crianças internamente, enfatizando a oportunidade única de permitir que as crianças conhecessem o ambiente de trabalho de seus pais. Ela destacou como isso poderia enriquecer a compreensão e apreciação pelo esforço e dedicação dada pelos responsáveis dessas crianças.

Por fim, nada mais havendo a deliberar, encerrou-se a presente reunião.

Bárbara Barrios

Membro

Eleysa Paraguassú

Membro

Isabela Rocha

Membro

Hellen Cruz

Membro

Rosana Falcão

Membro

Rosevaldo Cosmo

Membro

Tainá Barros

Membro

Convidados: