Ata da reunião 08/2023

Abrir sessão

Uma reunião com a Diretoria Executiva foi realizada em Diretoria de previdência no dia 11 de agosto de 2023.

Participantes

Os participantes foram Bárbara Barrios, Beatriz Santo, Clarissa Assiz, Daniel Ribeiro, Eleysa Paraguassú, Isabela Rocha, Ana Cristina Nascimento, Karine Pizzane, Jenifer Francine, Tainá Barros, Thatiane Aragão, Mirella Nobre, Rosevaldo Cosmo

Membros que não participaram

Hellen Cruz, Rosana Falcão

Pautas

1. **Andamento dos Projetos;**
2. **Comunicação Interna;**
3. **FUMPRES Conecta;**
4. **O que ocorrer.**

Resoluções

No décimo primeiro dia do mês de agosto de dois mil e vinte três, sexta-feira, às 09h, na sala de reunião da Diretoria de Previdência, situada na av. Joana Angélica, 399 – Nazaré, nesta cidade, reuniram-se Isabela Rocha, Eleyza Paraguassu, Rosevaldo Cosmo e Tainá Barros, membros da Diretoria Executiva do Fundo Municipal de Previdência do Servidor, bem como convidados e representantes as áreas, para realização da 8° Reunião Ordinária do ano de 2023.

Após leitura da pauta, a reunião teve início com a apresentação do andamento dos projetos

---

Projeto: Disponibilidade financeira

Meta: Atingir com as receitas de superávit de folha e rentabilidade nos investimentos financeiros, um aumento no percentual de 40,5% do seu PL, ou seja, alcançarmos um PL de R$500.000.000,00 (quinhentos milhões de reais) no final de dezembro/2023.

Status atual: Alcançou 102.000.000,00 de superávit no mês de julho (71% da meta)

Observações: Isabela destacou que a meta resulta em R$144.000.000,00 pois contempla um montante de 356.000.000,00 do exercício referente a 2022.

Projeto: Recuperação de Recursos

Meta: Recuperar 30% dos valores pagos após o óbito dos segurados no período de 01/01/2023 a 31/12/2023.

Status atual: Em andamento. Montante de R$112.825,47 o que equivale a 63% da meta estabelecida (R$ 180.000,00)

Observações: Rosevaldo explicou que a meta será cumprida no mês de setembro pois segundo ele, a equipe da área foi ampliada conseguindo proporcionar agilidade ao processo.

Projeto: Averbação em Foco

Meta: Realizar três encontros sobre averbação de tempo, contemplando a SMED, SMS e SEMGE, um em cada secretaria, cada evento atendendo 50% dos servidores dos SEGEPs até dezembro de 2023.

Status atual: Mundança de data e definição de público por evento, conforme a seguir: 27/09 SMED, 04/10 SMS e 05/10 SEMGE

Projeto: Gestão de Produtividade

Meta: Entregar 90% dos processos de concessão de benefícios e administrativos, que tramitarem pela GECOP até dezembro do exercício de 2023.

Status atual: Eleysa destacou que 88,07% dos processos recebido foram analisados até o mês de julho, alcançando 97,82% do projeto

---

Projeto: Projeto Piloto Caminhando para a aposentadoria

Meta: Realizar 1 ação presencial preparatória para a aposentadoria dos segurados ativos do FUMPRES com expectativa de se aposentar nos próximos 05 anos, até dezembro de 2023. (estimativa: 180 pessoas).

Status atual: Sem novas definições, previsão de ocorrer em setembro.

Projeto: Ouvindo Ouvidores

Meta: Visitar 5 Ouvidorias do Município, ao qual temos mais demandas de solicitações e conversar com 100% dos Ouvidores e Adjuntos.

Status atual: Até o mês de junho, foram visitadas 3 ouvidorias alcançando 60% da meta, sendo elas: SMED, SMS e SEMGE.

Observações: No mês de julho não houve avanços.

Dando seguimento à pauta, Jenifer compartilhou os avanços notáveis alcançados por meio da estratégia de Comunicação Interna. Durante sua apresentação, ela introduziu o renovado design destinado aos membros que celebram seus aniversários no mês, e também destacou a inovadora iniciativa do "Fumpres Acolhe". Nessa exposição detalhada, ela delineou minuciosamente o processo de acolhimento, inclusive exibindo um impactante testemunho em vídeo da recém-integrada colaboradora, Elygeisa.

Em ato contínuo, Jenifer trouxe à tona informações adicionais a respeito do programa "Fumpres Convida", uma ação interna concebida com o propósito de trazer especialistas externos para compartilhar seus insights com nossa equipe interna. Ademais, elucidou a intenção por trás dessa ação, mencionando a intenção de convidar um cardiologista para proferir uma palestra sobre enfermidades coronárias. Eleyza sugeriu que fosse trocado o dia do cardiologista, para o dia do coração, trazendo inclusive outros profissionais como nutricionistas para compor a equipe palestrante.

No tocante ao "Agosto Lilás", Tainá ofereceu esclarecimentos detalhados acerca do modus operandi dessa campanha. Conforme o cronograma, no dia 17/08, a Secretária da SPMJ, Fernanda Lordelo, irá conduzir uma palestra sobre a problemática da violência contra a mulher no auditório da Semge.

Na oportunidade Tainá anunciou que Bárbara Trindade, membro do grupo Mulheres do Brasil na Bahia, estará na DPR para ministrar uma palestra sobre o Empoderamento das Mulheres no Mercado de Trabalho e a batalha contínua pelo fim da violência contra as mulheres, agendada para o dia 29/08.

Continuando com a sequência da agenda, Mirella detalhou o plano de implementação do inovador projeto "FUMPRES Conecta". Essa iniciativa tem como objetivo primordial promover a inclusão digital para os aposentados e pensionistas da nossa instituição. Ademais, elucidou a mecânica do projeto, e informou que a iniciativa envolve os colaboradores internos através de um trabalho voluntariado.

A iniciativa tem como propósito promover um aprendizado sobre as principais redes sociais e o aplicativo Meu RPPS, estabelecendo uma ponte significativa entre nossos aposentados e pensionistas e o vasto cenário digital. Ademais, foi compartilhado a origem deste projeto, a partir da implementação da prova de vida digital. Neste contexto, observou-se que muitos de nossos segurados enfrentavam desafios substanciais ao utilizar os dispositivos móveis.

Dando seguimento, foi exposto que será a oportunidade de engajamento voluntário por parte de nossos colaboradores. Este compromisso altruísta e colaborativo dos nossos membros não apenas pavimentará o caminho para o sucesso do projeto, mas também fortalecerá os laços com os nossos segurados.

Para mais, Mirella fez questão de ressaltar a importância dos voluntários pois além de fazer parte do projeto, terão a oportunidade de adquirirem certificados.

Em relação às atividades em curso, Tainá requisitou que a GEPRE, GECOP e ASSDIR enviassem informações pertinentes aos processos que aguardam andamento na DPR, incluindo detalhes sobre o status dos processos de aposentadoria já sancionados pelo secretário. Todas as áreas mencionadas se comprometeram prontamente a cumprir essa tarefa e disponibilizar os dados à Diretora o mais rápido possível.

Com todos os pontos de discussão abordados, encerrou-se a reunião com sucesso e satisfação por parte de todos os presentes.

Bárbara Barrios
Membro

Eleysa Paraguassú
Membro

Isabela Rocha
Membro

Hellen Cruz
Membro

Rosana Falcão
Membro

Rosevaldo Cosmo
Membro

Tainá Barros
Membro

Convidados: